BİRİM: Hemovijilans Birimi

GÖREV ADI : Hemovijilans Birim Sorumlusu

AMİR VE ÜST AMİRLER : Kan Transfüzyon Merkezi Sorumlu Hekimi / Kan Transfüzyon Merkezi Sorumlusu /Başhekim Yardımcısı / Baştabip

GÖREV DEVRİ : Başhekim Yardımcısı tarafından görevlendirilen Hemşire / Ebe

GÖREV AMACI : Kan Transfüzyon uygulamaları ile ilgili istenmeyen olay ve reaksiyonların nedenlerini belirlemek .

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR : Kan Transfüzyon İşleyişi esnasında karşılaşılan sorunları tespit etmek , çözümlemek ve gerekli belgelerin dokümante edilmesini sağlamak.

YASAL DAYANAK:

Sağlık Bakanlığı Ulusal Kan ve Kan Ürünleri Rehberi (2016) , Ulusal Hemovijilans Rehberi

GÖREV , YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

1. Birim veya birimlerin sorumluları ile birlikte istenmeyen olay ve reaksiyonların nedenlerini belirler. Mümkün ise düzeltici-önleyici faaliyetlerinin oluşturulmasında katkıda bulunur. Bunların uygunluğunu analiz eder.
2. İstenmeyen olay ve reaksiyonları, uygun raporlama sistemi ile BKM Müdürüne, Bölge Hemovijilans Birimi’ne ve Bakanlık Hemovijilans Departmanı’na sunar.
3. Hemovijilans konusunda periyodik eğitimler düzenler.
4. Kan bağışı toplamada güvenliğin arttırılması kapsamında, karşılaşılan uygunsuzluklara ait verileri, olası düzeltici veya önleyici faaliyetleri başlatabilmek için düzenli olarak analiz eder.
5. Mevcut işleyişe göre bağışçı seçimi ve bağışçıların epidemiyolojik takibini yaparak transfüzyon güvenliğinin arttırılmasını hedefler.
6. Merkezin yıllık hemovijilans raporlarını hazırlar ve Bölge Hemovijilans Birimi’ne iletir.