EĞİTİM PROGRAMLARI VE PLANIN UYGULANMASI	Eylemin Gerçekleştirilme Zamanı	Eylemlerin Raporlama Zamanı
Temel Faaliyet		
Acil Müdahale Planı'nın (AMP) işlevsel olmasını sağlamak. Personelin AMP doğrultusunda harekete geçmesi ve eylemde bulunması için hazır olmasını sağlamak		
Hedefler		
Eğitim programları ve tatbikatların AMP'nin tam anlamıyla bir parçası olmasını ve sistematik olarak organize edilmesini sağlamak,		
Tatbikatları (masa başı/fonksiyonel) düzenli aralıklarla ve farklı senar- yolarla gerçekleştirmek.		
Tatbikatlar aşağıdaki şekilde hazırlanmalıdır.		
1. Adım: **Tatbikat İçeriğinin Tanımlanması:** AMP'ye ve Olaya Özel Planlara göz atın; tatbikat yapılmasına yönelik ihtiyaç değerlendirmesi yapın, hastane- nin tatbikat yürütme kapasitesini değerlendirin, tatbikatın amaç ve hedefle- rini tanımlayın, tatbikat türünü seçin, maliyet ve sorumlulukları değerlen- dirin, tatbikat dokümanı oluşturun ve tatbikatın yapılacağını duyurun.		
2. Adım: **Tatbikatların Geliştirilmesi:** Tatbikat için gereken kaynakları belirleyin, senaryoyu ve görev alacak personeli içerecek tatbikat planını yapın. Simü- lasyon materyalini ve diğer görselleri hazırlayın ya da bir vaka çalışması geliştirin. Tatbikatı ilgili tüm departman/servis/birim ve paydaşlara uygun yöntemlerle, doğru zamanda duyurun. Hastaneyi hazırlayın ve lojistik ih- tiyaçları değerlendirin. Tatbikata katılacak personel, kontrol sorumlusu, si- müle hastalar ve değerlendiriciler gibi tatbikatı yürütecek kişileri belirleyin. Gerekli görüldüğünde tatbikatta görev alacak katılımcılara eğitim verin.		
3. Adım: **Tatbikatın Gerçekleştirilmesi:** Tatbikatın yapılış şekli tatbikat türüne bağlı olarak değişiklik gösterir. Brifing düzenleyerek katılımcılara tali- matları verin; tatbikatın senaryosu, pratik bilgiler, güvenlik, zamanlama, görevler ve komuta sistemi vb. konularda bilgilendirme yaparak, ilgili mal- zeme ya da ekipmanları dağıtın. Katılımcıların aktif katılım göstermelerini ve kendilerinden bekleneni yerine getirmelerini sağlayın.		
4. Adım: **Değerlendirme ve Geribildirim:** Tatbikatın amacına ulaşıp ulaşmadığını belirlemek üzere hastanenin tatbikat performansını değerlendirmek zorun- ludur. Mevcut AMP'nin işlevselliği, uygulanan afet/acil durum müdahale yönetim sistemi, eğitimler, personelin performansı, kullanılan ekipmanın durumunu değerlendirerek güçlü yönler ve güçlendirilmesi gereken alanla- rı belirleyin iyileştirme ve geliştirme aktivitelerini planlayın.		
5. Adım: **İzleme:** Takip yapılmadan verilen tavsiyeler, hastanenin tatbikatlardan en iyi şekilde faydalanmasına engel olacaktır. Takip, tatbikatın en çok ihmal edilen alanlarından biridir.		
Amaç ve hedeflere göre (AMP'nin hangi bölümünün ve hangi fonksiyonunun test edileceğine bağlı olarak) farklı konularda ve farklı yöntemlerin uygulandığı tatbikatlar planlayın (örneğin masa başı tatbikatı, fonksiyonel tatbikat vb.).		
Sırası ile Gerçekleştirilecek Eylemler		
HAP Planlama Komisyonu yıllık faaliyet planında eğitim ve tatbikatları belirlemeli ve bir takvime bağlamalıdır,	Ocak ayında	Aralık ayında
Acil Müdahale Planı (AMP) tatbikatı yapılırken OYE tarafından aşağıdaki tavsiyeler göz önüne alınmalıdır. Plan tatbikatı yapıldığı sırada, aşağıdakilerin kontrol edilmesi gerekir:		
OYE		
OYE'nin yapısı, görevi, sorumlulukları, temel faaliyetleri ve yetki alanı,	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün

Her OYE üyesinin temel sorumlulukları,	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Olay Yönetim Merkezi'nin (OYM) bulunduğu yer ve ekipmanlar,	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
SOP'lar, İş Akış Talimatları ve bulundurulması gereken Formlar ve diğer belgeler (karar almaya yönelik tüm kritik bilgiler),	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
OYE'nin hastane içi ve hastane dışı haberleşmesi,	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Yılda en az iki defa OYE'nin faaliyete geçirilmesi ile ilgili tatbikat yapılmalıdır.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Triyaj ve Hasta Kabul: Hastane afet triyaj alanının bulunduğu yerin erişim, güvenlik, asgari çalışma koşulları, hava şartları vb. açısından uygunluğunun değerlendirilmesi önemlidir. Alanın açılması ve kurulması konusunda da tatbikat yapılması gerekmektedir. AMP'de yer alan tüm prosedürler, iş akış talimatları ve kaynakların seferber edilmesi ile ilgili tedbirlerin alınması; bilgi yönetimi ve koordinasyon ile ilgili önlemlerin alınması sağlanmalıdır.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Acil Servis ve Hastane İçi Trafik Akışı: AMP'nin farklı seviyelerinde hangi kaynakların ne zaman ve nasıl seferber edileceği belirlenmelidir. Meydana gelen afet ve acil durum esnasında Acil Servis'in yatak, per- sonel ve ekipman açısından nasıl işleyeceği ve ilave edilmesi gereken ekipman, ilaçlar ve kritik malzemelerin nereden temin edileceği belirlen- melidir. Özellikle Acil Servis için hazırlanan rehberler, prosedürler ve iş akış talimatları, kayıtlar ve diğer formların neler olduğu ile Acil Servis'in nasıl organize edileceği, bilgi yönetiminin nasıl yapılacağı tanımlanmalı- dır. Günlük acil prosedürlerinin, hasta kabulünün ve olağan ayakta tedavi konsültasyonlarının afet/acil durumda nasıl yönetileceği belirlenmelidir. Afet/acil durumlara müdahalede kullanılacak malzeme ve ekipmanların hastane içinde nerede ve nasıl muhafaza edileceği (afet stoku, SOP ve İşAt) belirlenmelidir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
İnsan Kaynakları Yönetimi: Personelin emniyeti, sağlık güvenliği ve hastaneye erişimi sağlanmalıdır (hastanenin giriş noktalarının sayısı sınır- lı tutulmalıdır). Haberleşme sistemleri ve araçları düzenli test edilmelidir. Personelin geri dönüşü ile ilgili özel prosedür (örneğin, kreş açılması vb.) belirlenmelidir. Epidemi ve pandemi gibi özel durumlar tartışılmalıdır (örneğin, personele yönelik kişisel koruyucu kıyafet ve donanıma ilişkin talimatlar verilmelidir)	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Lojistik Yönetimi: Bütün rehberler, prosedürler, protokoller, iş akış talimatları, formlar ve diğer kayıtlar, ekipman ile malzemeler hazır edilmelidir. Hastane bünyesinde ve dışındaki paydaşlarla işbirliği içerisinde yürütülmelidir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Bilgi Yönetimi: Tüm prosedürler, iş akış talimatları, formlar ve diğer kayıtlar, ekipman ve malzemeler hazır edilmelidir. Hastane bünyesinde ve dışındaki paydaşlarla işbirliği içerisinde yürütülmelidir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Güvenlik: Hastane içinde meydana gelebilecek acil durumlar (örne- ğin yangın) başta olmak üzere, müdahale etmeye yönelik güvenlik prosedürlerini düzenli olarak (yılda en az üç defa önerilir) kontrol edin. Güvenlik hizmetlerinin kullanacağı ekipmanı uygunluk ve kul- lanılabilirlik açısından test edin. Emniyet güçleri, itfaiye ve diğer paydaşlarla ortak tatbikatlar hazırlayın. Herhangi bir olay, öğrenilmiş dersler açısından incelenmelidir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Bakım ve Kritik Altyapı: Bütün rehberler, prosedürler, iş akış tali- matları, formlar ve diğer kayıtlar, ekipman ve malzemeler hazır edil- melidir. Hastane bünyesinde ve dışındaki paydaşlarla işbirliği içerisinde yürütülmelidir. Dış paydaşlarla düzenli tatbikatlar yapılması ve gerekli ekipmanın uygunluğunun test edilmesi gerekmektedir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün
Eczane, Laboratuvar ve Kan Merkezi, Temizlik Hizmetleri ve Atık Yönetimi, Psikososyal Destek, Ailelere Yönelik Alanlar, Ölü ve Kayıplarla İlgili Sürecin Yönetimi: Bütün rehberler, prosedür- ler, iş akış talimatları, formlar ve diğer kayıtlar, ekipman ve malze- meler hazır edilmelidir Hastane bünyesinde ve dışındaki paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmelidir.	HAP Tatbikatları yapılırken	15 gün

İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları

Tatbikatların ziyaretçi/personel/hasta sağlığı ve ekipman açısından teh- like oluşturmadığından emin olunmalıdır,		
Tatbikatların mümkün olduğunca ilgili dış paydaşların katılımıyla ger- çekleştiğinden emin olunmalıdır.		
Kullanılacak Materyaller		
OYE ve/veya tatbikat hazırlama komisyonu tarafından belirlenecektir.		
Hizmet Niteliğini Değerlendirme Kriterleri		
OYE ve tatbikat hazırlama komisyonu tarafından tanımlanacaktır.	Ocak Ayında	Aralık ayında
Zaman Dilimi		
AMP'de yazılanlara göre belirlenecektir.		
Diğer Standart Operasyon Prosedürleri, İlgili İş Akış Talimatları ve Paydaşlar ile Koordinasyon		
OYE ve tatbikat hazırlama komisyonu tarafından kararlaştırılacaktır.	Ocak Ayında	Aralık ayında
Karşılaşılabilecek Özel Durumlar		
Sürece Dahil Kişiler		
Olay Yönetim Ekibi,		
Eğitim verilen personel,		
Tatbikatlara dahil olan personel (hastane dışı ve hastane içi),		
Dış paydaşlar.		
Ekler		
•		
Eylemlerin Kaydedilme Şekli		
Kayıtlar:		6 saat
Formlar:		6 saat
Raporlama mekanizması		
• Tatbikatları değerlendirin ve analiz edin,	Tatbikat bitimi 15 gün içinde	
• Eğitim faaliyetlerini değerlendirin ve analiz edin.	Yıl içinde yapılan HAP Toplantilarinda	
İzleme		
AMP'nin işlevsel olduğundan emin olun.		
Güvenlik Konuları		
•		
İlk Yayınlanma Tarihi	**Revizyon**	
Koyu renkli alanlar doldurulmayacaktır.		