HEDEFLER	AMAÇLAR	EYLEM PLANI/GEREKLİLİKLER	SORUMLULAR	ZAMAN ARALIĞI
ÇALIŞANLARA YÖNELİK ŞİDDET RİSKİNİN AZALTILMASI	❖ Çalışanlara güvenli bir çalışma ortamı sağlamak	➢ 24 SAAT GÜVENLİK HİZMETİNİN DEVAM ETTİRİLMESİ, ➢ KAMERA KONTROLLERİNİN ANLIK YAPILMASI GEREKTİĞİNDE ANLIK EK GÜVENLİK NOKTALARI OLUŞTURULMASI ➢ BEYAZ KOD UYGULAMASININ AKTİF OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ	ÜST YÖNETİM ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ BİRİMİ İNSAN KAYNAKLARI BİRİMİ GÜVENLİK AMİRİ	SÜREKLİ
KURUMSAL AİDİYETİN GÜÇLENDİRİLMESİ	❖ Çalışanların mesleğine ve iş yerine bağlılığını ve özverisini artırmak ❖ Çalışan memnuniyet oranının %70 ve üzerinde olmasını sağlamak.	➢ GENEL VE BÖLÜM BAZLI EĞİTİMLER ➢ ÖNEMLİ GÜNLERİN KURUM BÜNYESİNDE KUTLANMASI ➢ DOĞUM GÜNÜ VB. KUTLAMA MESAJLARI ➢ YIL İÇİ BİRİMLERE ÖZGÜ TOPLANTILAR ➢ BAŞARILARIN ÖDÜLLENDİRİLMESİ(TEŞEKKÜR YAZILARI VB.)	ÜST YÖNETİM ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ BİRİMİ EĞİTİM BİRİMİ İNSAN KAYNAKLARI	SÜREKLİ
İSTENMEYEN OLAYLARIN ÖNLENMESİ ve BİLDİRİMLERİNİN SAĞLANMASI	❖ Çalışanların maruz kaldığı ramak kala ya da gerçekleşen istenmeyen olayları tespit ederek güvenli bir çalışma ortamı sağlamak	İSTENMEYEN OLAY BİLDİRİMLERİ KONUSUNDA EĞİTİMLER VERMEK, ÇALIŞANLARIN, İSTENMEYEN OLAYLAR SONUCU YAŞANAN TIBBİ VE PSİKOLOJİK SORUNLARA YÖNELİK DESTEK HİZMETİ ALABİLMESİNİ SAĞLANMAK, ÇALIŞANLARIN MARUZ KALDIĞI İSTENMEYEN OLAYLARI KAYIT ALTINA ALMAK ➢ GEREKLİ DÜZELTİCİ ÖNLEMLERİN ALINMASINI SAĞLAMAK	ÜST YÖNETİM KALİTE YÖNETİM BİRİMİ EĞİTİM BİRİMİ İSG BİRİMİ	SÜREKLİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİN ARTIRILMASI	❖ Çalışanların güvenliğini ve sağlığını tehdit eden risklere yönelik bölüm bazında değerlendirmeler yaparak düzenlemeler yapmak. ❖ Çalışanları bilgilendirmek ve çalışanlarda farkındalık oluşturmak	➢ HER YIL TÜM PERSONELE DÜZENLİ EĞİTİM VERMEK ➢ İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİNİN VE RİSKLERİN DÜZENLİ TAKİBİNİ YAPMAK ➢ RİSK DEĞERLENDİRMESİ VE ANALİZLERİN YAPILMASI ➢ DÜZENLİ ARALIKLARLA (AYDA 1) İSG DEĞERLENDİRME TOPLANTISI YAPMAK	ÜST YÖNETİM KALİTE YÖNETİM BİRİMİ İSG SORUMLUSU EĞİTİM BİRİMİ	SÜREKLİ
ENGELLİ VE KRONİK HASTALIĞI OLAN ÇALIŞANLARA YÖNELİK DÜZENLEMELER YAPILMASI	❖ Engelsiz hastane koşullarını sağlamak ❖ Sağlanamadığı durumlarda engelsiz iş alanlarına yönelik düzenlemeler yapmak	➢ GÖRÜŞ ÖNERİ VE ŞİKÂYETLERİ DEĞERLENDİRMEK ➢ DÜZELİTİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK ➢ ENGELLİ ÇALIŞANLARIN UYGUN İŞ-ALAN VE BÖLÜMLERE ENTEGRASYONUNU SAĞLAMAK	ÜST YÖNETİM İNSAN KAYNAKLARI BİRİMİ EĞİTİM BİRİMİ	SÜREKLİ
DİNİ İNANÇLARA YÖNELİK İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	❖ Çalışanların özgürce ibadetlerini yapabilmelerini sağlamak	➢ MESCİT ORTAMINI DÜZENLEMEK ➢ TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMAK ➢ EK TALEPLERİ DEĞERLENDİRMEK	ÜST YÖNETİM	SÜREKLİ
SAĞLIK TARAMALARININ TÜM PERSONELE YAPILMASI	❖ Sağlıklı taramaları ile çalışan güvenliğinin sağlanması	➢ SAĞLIK TARAMA PROGRAMI KAPSAMINDA RUTİN TAHLİL VE TETKİKLERİN YAPILMASI ➢ İLGİLİ HEKİM GRUPLARINCA DEĞERLENDİRİLMESİ ➢ DÜZENLİ TAKİP EDİLMESİ ➢ GEREKTİĞİNDE EĞİTİM VERİLMESİ	ÜST YÖNETİM ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ BİRİMİ İSG BİRİMİ ENFEKSİYON KONTROL BİRİMİ	SÜREKLİ
MESLEKİ GELİŞİM, BİLGİ VE FARKINDALIĞIN ARTIRILMASI	❖ Eğitimlerle farkındalığın artırılarak çalışan güvenliğinin sağlanması	➢ BEYAZ KOD-MAVİ KOD-PEMBE KOD ➢ MOBBİNG- EL HİJYENİ- KİŞİSEL KORUYUCU EKİPMAN KULLANIMI-KESİCİ DELİCİ ALET YARALANMALARI ➢ İLETİŞİM EĞİTİMLERİ ➢ FARKLI EĞİTİM TALEPLERİNİN ALINMASI VE DÜZENLENMESİ	ÜST YÖNETİM EĞİTİM BİRİMİ ENFEKSİYON KONTROL BİRİMİ	SÜREKLİ

KİŞİSEL KORUYUCU EKİPMANLARA TÜM ÇALIŞMA ORTAMLARINDA VE KOLAYCA ULAŞILABİLMESİ	❖ İş güvenliği önlemleri ile çalışan güvenliğinin sağlanması ❖ Çalışan yaralanmalarını ve bulaşıcı hastalıkları minimize etmek.	➢ BİRİMLERE ÖZGÜ KORUYUCU EKİPMANLARIN BELİRLENMESİ ➢ EKİPMAN İHTİYAÇLARININ GİDERİLMESİ ➢ KULLANIM KONTROLLERİ ➢ GEREKTİĞİNDE EĞİTİM DÜZENLENMESİ ➢ YILLIK ZORUNLU EĞİTİMLERİN TAMAMLATILMASI.	ÜST YÖNETİM EĞİTİM BİRİMİ ENFEKSİYON KONTROL BİRİMİ İSG BİRİMİ	SÜREKLİ
EL HİJYENİN ARTIRILMASI	❖ Çalışma ortamlarında ve gerekli her yerde el hijyeni sağlamak. ❖ Bulaşıcı hastalıkları önlemeye yönelik sıvı sabun, kağıt havlu bulundurmak. ❖ El dezenfektanları bulundurmak. ❖ Eğitimlere katılımı artırmak.	➢ YILDA BİR KEZ VE GEREKTİĞİNDE EL HİJYENİ EĞİTİMİ ➢ EL HİJYENİ UYUM GÖZLEMLERİ ➢ AKSAKLIKLARIN TESPİTİ VE ORTADAN KALDIRILMASI	ÜST YÖNETİM ENFEKSİYON KONTROL BİRİMİ EĞİTİM BİRİMİ	SÜREKLİ
ÇALIŞMA ORTAMINA YÖNELİK DÜZENLEMELER YAPMAK	❖ Çalışma alanı ihtiyaçlarının asgari oranda sağlanması ❖ Çalışan taleplerinin alınması ❖ Değerlendirilmesi ve düzeltici çalışmaların yapılması	➢ GİYİNME ALANLARI VE DOLAPLARI ➢ DİNLENME ALANLARI (NÖBETLİ ALANLAR) ➢ ÇALIŞMA ORTAMI FİZİKSEL KOŞULLARININ DÜZENLENMESİ ➢ MALZEME VE CİHAZLARIN TEMİN EDİLMESİ	ÜST YÖNETİM	SÜREKLİ