BİRİM: Teknik Servis

GÖREV ADI: Su Tesisatı Teknisyeni

AMİR VE ÜST AMİRLER: Teknik Servis birim Sorumlusu /İdari ve Mali Hizmetler Müdürü / Baştabip

GÖREV DEVRİ : Aynı nitelikte görevlendirilen farklı bir teknik servis personeli

GÖREV AMACI : Kurumun belirlediği politika, hedef, kural ve düzenlemeler doğrultusunda hizmetlerin yerine getirilmesini ve kurumdaki hizmet sürekliliğini sağlamaktır.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR: Hastanenin su tesisatı ile çalışan cihazların bakım ve arızalarını, su depolarının bakım ve onarımını yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

1. Bakım sözleşmeli cihaz ve tesislerin arızalanması halinde ilgili firmayı haberdar eder,
2. Kalorifer ve su tesisatlarında doğacak arızaları gidermek,
3. Mesai saatleri dışında önemli ve acil hallerde yapılan çağrıya uyarak hastaneye gelir,
4. Görevini, Kalite Yönetim Sistem politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür,
5. Hastanenin ısınma, içme suyu, pis su sistemi, bakım ve onarımlarını yapmak,
6. Tesisat ile ilgili doğabilecek arızaları gidermek,
7. Tesisat ile ilgili bakım ve onarımlara zamanında müdahale etmek,
8. Yeni yapılacak tesisat işlerini yapmak,
9. Sorumlu teknisyenin vereceği diğer görevleri yerine getirmek,
10. Yılda bir defa su deposunun temizlik ve bakımını yapmak.