1.AMAÇ: Hastanemizde, hasta ve çalışanların fiziksel saldırı, cinsel taciz ve şiddete maruz kalmalarına karşı gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması için bir tehlike anında güvenlik personelinin en hızlı bir biçimde durumdan haberdar edilmesi ve olay yerine yönlendirilerek oluşan tehdidin önüne geçilmesini sağlamaktır.

2. KAPSAM: Bu prosedür tüm hastane çalışanlarının sözel, fiziksel saldırı ve cinsel taciz durumlarına maruz kalmaları halinde yapılacak faaliyetleri kapsar.

3. KISALTMALAR: Beyaz Kod Ekibi.

4. TANIMLAR: **:**

4.1.Beyaz Kod Ekibi: Olası bir kavga, taciz ve sağlık personeline yönelik bir tehdit olduğu zaman olay yerine en yakın olan güvenlik görevlilerinin intikal ederek olayı çözümlemesi ve kayıt altına almasıdır.

4.2. 113 Telefon Hattı: Sağlık bakanlığı Beyaz Kod ihbar hattı.

4.3.www.beyazkod.saglik.gov.tr: Sağlık Bakanlığı Beyaz Kod bildirimleri internet adresi.

5. SORUMLULAR:

Başhekim Yardımcısı , Hastane Müdür Yardımcısı, Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu,Acil Durum ve Afet Birim Sorumlusu,Psikolog,Hastane Güvenlik Amiri.

6. FAALİYET AKIŞI:

6.1. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Komite ve ekiplerde görev alan personel listesinde sorumlular belirlenmiştir. Sorumlular, hastanenin büyüklüğüne ve hizmetlerin çeşitliliği dikkate alınarak, beyaz kod uygulamalarının etkinliğini, sürekliliğini ve sistematikliliğini sağlayacak şekilde tanımlanmıştır ve hastane yönetiminden en az bir kişi bulunur.
- **Sorumluluk alanı**: Beyaz kod ile ilgili tatbikat ve eğitimlerin organizasyonu ve gerektiğinde düzeltici ve önleyici faaliyetler başlatmak.
- Her vardiya için ekip belirlenmiş olup **Beyaz kod ekip listesinde** yer almaktadır

6.2. BEYAZ KOD FAALİYET AKIŞI

- Beyaz Kod çağrısına öncelik verebilmek için hastanemiz santralinde kullanıma sunulan 11 11 numaralı “Acil Durum Telefon Numarası” kullanılır.
- Güvenlik görevlileri belirli aralıklarla hastane içinde devriye görevi yapmalıdır.
- Olaya tanık olan personel 11 11 numaralı “Acil Durum Telefon Numarası” ile örneğin “Beyaz Kod Yenidoğan” diye santrale çağrı bırakır.
- Çağrıyı alan santral görevlisi Beyaz Kod bildirimini ve çağrı yerinin teyidini aldığı anda ekibin olay yerine gitmesi için örneğin “Beyaz Kod Yenidoğan” diye anons yapar ve anonsu 3 (üç) kez tekrarlar.
- Ardından telefonla Beyaz Kod ekibinin bulunduğu ilgili birimleri arayarak olayın yerini bildirir, gerek duyulması halinde ekip üyelerini cep telefonundan da arayabilir.
- Çağrıyı alan güvenlik görevlisi telsiz anonsu ile olay yerine en yakın güvenlik görevlisini yönlendirir.
- Beyaz Kod çağrısını duyan Beyaz Kod ekibi en kısa zamanda çağrı yapılan yere ulaşmalıdır.
- Eğer olay yerine giden güvenlik görevlisi olayı tek başına çözümleyemeyecek ise gerek duyulması halinde diğer güvenlik görevlilerini de olay yerine yönlendirir.
- Olaya sebebiyet veren kişi/kişiler olay yerinden uzaklaştırılır.
- .Konu ile ilgili olarak gerekli durumlarda güvenlik amiri adli makamlara haber verir. Adli makamlar gelinceye kadar da güvenlik görevlileri gerekli önlemleri alır. Adli makamlar geldiği zaman ise durum ile ilgili bilgiler verilir.
- Olay hastane yönetimi tarafından incelenerek gerektiğinde olaya maruz kalan çalışanlara gerekli destek sağlanır.
- Beyaz Kod ekip lideri, olaydan sonra en geç 24 saat içinde Beyaz Kod Olay Bildirim Formu’nu düzenleyerek Kalite Yönetim Birimi’ne teslim eder.
- Beyaz Kod Olay Bildirim Formunda şu bilgilerin doldurulması gerekir:

- Saldırının olduğu tarih
- Saldırı saati
- Saldırıya uğranan yer
- Saldırı anında yaptığınız iş
- .Saldırının başlama nedeni
- Detaylı olarak saldırının oluş şekli, türü, kullanılan araçlar

- Saldırı sonucu vücudunuzda ve çevrede oluşan olumsuzluklar
- Saldırgan/saldırganların yaş ve cinsiyetleri, biliniyorsa isimleri
- Saldırıyı görenlerin ad ve soyadları, imzaları, varsa iletişim bilgileri
- Gerektiğinde düzeltici önleyici faaliyetler başlatılır.
- Beyaz kod uygulamasına yönelik olarak her dönem tatbikat yapılır ve tatbikatta ne kadar süre içinde olay yerine ulaşıldığına dair kayıt tutulur. Tatbikat Formu ve Beyaz Kod Olay Bildirim Formu doldurulur. Tatbikat hedefleri belirlenip Beyaz Kod Tatbikat Değerlendirme Formuna kaydedilir. Başarılı tatbikat gerçekleşene kadar tekrar edilir.
- Tatbikatlar ve gerçek müdahaleler sırasında belirlenen uygunsuzluklara yönelik düzeltici ve önleyici çalışmalar başlatılır.
- Olaya maruz kalan kişilere isterlerse psikolojik destek sağlanır.
- Çalışanlara Beyaz Kod ile ilgili eğitim verilmesi sağlanır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

- **7.1.** Beyaz Kod Ekip Listesi
- **7.2.** Beyaz Kod Olay Bildirim Formu
- **7.3.** Beyaz kod ekip listesi
- **7.4.** Düzeltici Ve Önleyici Faaliyet İsteği Formu
- **7.5.** Komite ve ekiplerde görev alan personel listesi
- **7.6**. Beyaz Kod Tatbikat Değerlendirme Formu
- 7**.7.** Beyaz Kod Tatbikat Formu