BİRİM: Ameliyathane

GÖREV ADI : Anestezi Teknisyeni

AMİR VE ÜST AMİRLER : A.Tek.Sorumlusu /Sorumlu Hekim /Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü / Baştabip

GÖREV DEVRİ : Anestezi Teknisyeni

GÖREV AMACI : Kurumun belirlediği politika, hedef, kural ve düzenlemeler doğrultusunda kalite hizmetlerinin yerine getirilmesini ve kurumdaki hizmet sürekliliğini sağlamaktır.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR : Anestezi teknisyeni/teknikeri; sağlık meslek liselerinin ve meslek yüksekokullarının anestezi programlarından mezun; anesteziyoloji ve reanimasyon uzmanı tabibin sorumluluğunda ve yönlendirmesi doğrultusunda anestezi işlemlerinin güvenli bir şekilde başlatılması, sürdürülmesi ve sonlandırılması için gerekenleri yapan sağlık teknisyeni/teknikeridir

YASAL DAYANAK:

Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmelik(22.05.2014 tarih ,29007 Sayı) ,Yataklı Tedavi Kurumlar İşletme Yönetmeliği(13.01.1983 trh cilt:22 s.2889)

GÖREV , YETKİ VE SORUMLULUKLAR :

1. Devlet Memurları Kanuna tabi olup kanun ve bağlı (yönetmelik,yönerge,tüzük vb.) emirlere tabiidir
2. Kurumun vizyon, misyon politika, prosedür ve talimatlarla ilgili kurallarını benimser, uygulamaları bu açıdan izler ve önerilerde bulunur.
3. Her ortamda bireyin, ailenin ve toplumun mesleki girişimleri ile karşılanabilecek sağlıkla ilgili ihtiyaçlarını belirler değerlendirir ve denetler.
4. Hastaya lüzumu halinde uygulanmak üzere hekim tarafından reçete edilen tıbbî talepleri bilimsel esaslara göre belirlenen sağlık bakım, tanı ve tedavi protokolleri doğrultusunda yerine getirir.
5. Tıbbi tanı ve tedavi işlemlerinin hizmetten faydalanana zarar vereceğini öngördüğü durumlarda, müdavi hekim ile durumu görüşür, hekim işlemin uygulanmasında ısrar ederse durumu kayıt altına alarak hekimin yazılı talebi üzerine söz konusu işlemi uygular.
6. Tıbbî tanı ve tedavi girişimlerinin hasta üzerindeki etkilerini izler, istenmeyen durumların oluşması halinde gerekli kayıtları tutarak hekime bildirir ve gerekli önlemleri alır.
7. Anestezide kullanılacak tüm cihaz ve ekipmanı kontrol eder ve anestezi uygulamasına hazırlar.
8. Merkezi gaz kaynaklarının bağlantılarının doğru olup olmadığını ,oksijen,azot protoksit,tüplerinin doluluğunu ve bağlantılarını control eder.
9. Uygulanacak anestezi yöntemine göre gerekli ilaç ve malzemeleri hazırlar.
10. Anestezi cihazındaki arızaları,anestezik maddelerle,anestezide kullanılan bütün yardımcı ilaç ve malzeme ihtiyacını anesteziyoloji ve reaminasyon uzmanına zamanında haber verir.
11. Görevi teslim alacak Anestezi Teknisyeni gelmeden ve gerekli bilgiyi hasta başında sözlü ve yazılı olarak teslim etmeden, doğal afet, toplu kazalar gibi olağanüstü durumlarda ise Anestezi Teknisyeni ’ne olan ihtiyaç ortadan kalkmadan kurumdan ayrılamaz.
12. Anestezi uygulamaları ve monitörizasyon için hastayı hazırlar.
13. Anestezinin güvenli bir şekilde uygulanabilmesinde,sürdürülebilmesinde ve sonlandırılmasında anesteziyoloji ve reaminasyon uzmanına yardımcı olur.
14. Hizmet sunumunda, hizmetten faydalananların bireysel farklılıklarını kabul ederek, insan onurunu, mahremiyetini ve kültürel değerlerini azami ölçüde göz önünde bulundurur.
15. Hastaların monitorizasyonunu (EKG, solunum, SpO2, vücut ısısı, arteryel kan basıncı) sağlar. Bu parametreleri izler, değerlendirir, sonuçlarını kaydeder ve normalden sapmaları hekime bildirir.
16. Hastaların hızlı fiziksel değerlendirmesini yapar, verileri değerlendirir, sonuçlarını kaydeder, normalden sapmaları hekime bildirir.
17. Anestezi uygulamasında hastaya ilişkin anestezi kayıtlarını tutar.
18. Periferik IV kateter takar ve kateter pansumanlarını yapar, oksijen ve buhar tedavisini uygular, trakeal aspirasyon yapar; gerekirse endotrakeal tüp, trakeostomi, kolostomi, gastrostomi bakımı verir; nazogastrik tüp takar, gastrik lavaj uygular; perine bakımı verir, göğüs tüplerini ve diğer drenaj sistemlerini kontrol eder, drenaj torbalarını değiştirir; yaptığı işlemleri gözlemleri ile birlikte kaydeder.
19. Hastaya uygun pozisyon verir, gereken sıklıkta pozisyonunu değiştirir ve mobilizasyonunu sağlar.
20. Hasta ve anestezi işlemine ait takip bilgilerini anesteziyoloji ve reaminasyon uzmanıyla paylaşır.

21. **A**nestezinin sonlandırılmasından itibaren hastanın derlenme odasına güvenli bir şekilde teslim edilmesine yardımcı olur.
22. Anestezi teknisyeni/teknikeri; anestezi uzmanı veya bunun bulunmadığı hallerde ameliyathane sorumlu uzmanının sorumluluğu altında, bunların ve ameliyatı yapan uzmanın direktiflerine göre ameliyatın ve narkozun salimen ve rahat bir şekilde sonuçlanması için gerekenleri yapar.
23. Acil ilaçları, tıbbi malzeme ve cihazları kullanıma hazır bulundurur.
24. Acil durumlarda hekimle işbirliği sağlar. Kurumun benimsemiş olduğu protokoller doğrultusunda temel/ileri yaşam desteği uygulamalarına katılır (oksijen verme, solunum desteği, kalp masajı, acil ilaçlar, tıbbi cihazların uygulanması gibi). İleri yaşam desteği sertifikası var ise temel ve ileri yaşam desteği uygulamalarını başlatır, kalp masajı, solunum desteği, defibrilasyon ve acil senkronize kardiyoversiyon uygular. Vakaları rapor eder
25. Anestezi cihazını ve ameliyat masasını her ameliyattan önce kontrol eder.
26. Oksijen, azot peroksit pompalarının dolu olup olmadığına bakar.
27. Anestezi cihazındaki arızaları, anestetik maddelerle ,anestezide kullanılan bütün yardımcı ilaç ve malzeme ihtiyacını anestezi uzmanına vaktinde haber verir. Gerekli durumlarda ameliyathane ve servislerdeki hastaların entübasyonunu yapar.
28. Anestezi cihazının bakımından, temizlenmesinden, sterilizasyonundan ve daima kullanılabilir halde bulundurulmasından sorumludur.Anestezi cihazını ve ameliyat masasını her ameliyattan önce kontrol eder. Ameliyata hazır duruma getirir. Oksijen, azot protoksit bombalarının dolu olup olmadığına bakar. Anestezi cihazındaki arızaları, anestezik maddelerle, anestezide kullanılan bütün yardımcı ilaç malzeme ihtiyacını anestezi uzmanına vaktinde haber verir.
29. Hastane yönetimi ve Sorumlu Teknisyen tarafından istenen toplantılar ile mesleki ilerleme ve gelişimi için kurum içi/kurum dışındaki seminer ve toplantılara katılır
30. Görevi ile ilgili olarak idarece verilecek benzeri diğer görevleri yapar.
31. Mevzuatça belirlenen diğer görevleri yapar.