1.) 1)AMAÇ: : Laboratuvarda çalışılan testlerin zamanında, doğru ve güvenilir sonuçlanmasını sağlamak, tekrar örnek alınamayacak hastalara ilişkin ek test istemlerinin sonuçlanmasını sağlamak, klinik durum ile uyumsuz test sonuçlarında örneğin kontrolünü sağlamak.

2)KAPSAM: Biyokimya laboratuarı

3) KISALTMALAR:

4)TANIMLAR:

5) SORUMLULAR: Biyokimya laboratuvarı uzman hekimleri, laboratuvar sorumlu teknisyeni ve laboratuvar teknisyenleri

6)FAALİYET AKIŞI:

Örneklerin arşivlenmesi prosedürü

Bu prosedürde test işlemi tamamlanmış analiz örnekleri, test verileri ve sonuçların arşivlenmesine yönelik kurallar tanımlanmıştır

1. Test işlemi tamamlanmış örneklerin arşivlenmesi

Analiz süreci tamamlanmış ve sonuç validasyonu yapılmış örnekler hafta içi ve hafta sonu ayrı olmak üzere ilgili arşivleme dolabında saklanır. Örneklerin saklanma süresi 1 haftadır.

Örnekler günlerine ve test türlerine göre istiflenir. Örnek racklarının üstleri parafilm ile kaplanarak olası evoporasyondan korunur.

İhtiyaç durumunda (ek test istemi, testin tekrarlanması vs. gibi) ilgili örnek arşivden bulunarak istenilen testlerin çalışılması sağlanır.

2. Test verileri ve sonuçların arşivlenmesi

Tüm test sonuçları HBYS veri tabanında bulunmakta ve ilgili birim tarafından saklanmakta ve yedeklenmektedir. Geriye dönük veri talebinde HBYS veri tabanından ilgili örneğin sonucu bulunmaktadır.

Cihazlara ait kontrol ve kalibrasyon verileri ilgili cihazın veritabanında bulunmakta gerek halinde cihaz üzerinden ilgili bilgilere ulaşılmaktadır.

Ayrıca olası risklere karşı (cihazdan veri alınamaması) önlem olarak 6 aylık periodlar halinde cihaz verileri dijital ortama aktarılarak cd şeklinde kalite standartları klasöründe saklanmaktadır. Arızanın belirtilen süre içerisinde giderilmemesi durumunda Veri Giriş Elemanı, tüm klinik servis sekreterleri ve poliklinik sonuç verme elemanları telefonla arayarak sonuçları almalarını sağlar.

7)İLGİLİ DÖKÜMANLAR: