BİRİM: Kan Transfüzyon Merkezi
GÖREV ADI : Kan Transfüzyon Merkezi Sorumlu
AMİR VE ÜST AMİRLER : Kan Transfüzyon Merkezi Sorumlu Hekimi /Başhekim Yardımcısı / Başhekim
GÖREV DEVRİ : Hastane İdaresi tarafından belirlenir.
GÖREV AMACI : Transfüzyon Merkezi ihtiyaç ve taleplerini değerlendirmek, gerekli teknik eksikliklerinin giderilmesi yönünde çalışmalar yapmak , Transfüzyon işleyişinin düzenli gerçekleştirmesini sağlamak.
TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR : Transfüzyon Merkezi işleyişini sevk ve idare etmek.
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:
1. Güvenli kanın sağlanması için kan bağışçısı seçiminden sorumludur.
2. Kan bağışçısı seçimini yaparken kanı bağışlayacak kişinin sağlık koşullarını (kan basıncı, nabız, beden ısısı vb.) değerlendirir.
3. Kan bağışçısı seçimi için doldurulması gerekli "Kan Bağışçısı Bilgilendirme ve Sorgu Formu"nun bağışçılar tarafından doldurulmasını sağlar, kan bağışçısı adaylarının kan bağışlanabilecek ve bağışlanamayacak durumlar ve kan yolu ile bulaşan hastalıklar hakkındaki sorularını yanıtlar.
4. Kan bağışı ile ilgili tüm süreçlerin; (kan bağışçısının bilgilendirilmesi, seçimi, muayenesi, kan bağışı reaksiyonlarına karşı gerekli önlemlerin alınması, reaksiyon oluştuğu takdirde gerekli tıbbi girişimin yapılması, acil müdahaleye ilişkin tıbbi araç ve malzemenin hazır bulundurulmasının sağlanması vb) en uygun tıbbi şartlarda bağışçı mahremiyetini sağlayacak şekilde birimin kalite politikasına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlar, eksiklikleri üstüne rapor eder.
5. Kan bağışçıları ile iyi iletişim kurarak, onların düzenli kan bağışçısı olarak kazanılmalarına katkıda bulunur.
6. Kan bağışı sağlamak üzere kurulan mobil ekiplere başkanlık eder, kan bağışı toplama ekibindeki personelin uyum içinde, verimli bir şekilde çalışmasını sağlar.
7. Gerekli durumlarda kan bağışı, kan bankacılığı ve transfüzyon işlemleri konusunda toplumu bilgilendirir.