A. AMAÇ

Sağlık tesislerinde bulunan biyomedikal dayanıklı taşınırlara yönelik elektrik dalgalanmaları ve şebeke kesintilerine karşı kullanılan kesintisiz güç kaynaklarının(UPS) özelliklerinin belirlenmesi, kullanım ve periyodik bakımı ile ilgili işleyişin sağlanması,

1. **KAPSAM**

Özellikli biyomedikal dayanıklı taşınırlar için kullanılan kesintisiz güç kaynaklarının niteliğini, kullanım ve periyodik bakım faaliyetlerini kapsar.

2. **KISALTMALAR**

UPS (UninterruptiblePowerSupply) : Kesintisiz Güç Kaynağı

3. **TANIMLAR**

Kesintisiz Güç Kaynağı: herhangi bir elektrik, elektronik cihazın şebeke beslemesinin (Genellikle Türkiye için 220 V AC ve 380 V AC) kesilmesini, tolerans dışı yüksek veya düşük gelmesini önleyen bir elektronik cihazdır.

4. **SORUMLULAR**

- İdari ve Mali Hizmetler Müdürü,
- Klinik Mühendislik Hizmetleri Birim Sorumlusu ve çalışanları,
- Teknik Hizmetler Birim Sorumlusu ve çalışanları,
- Özellikli biyomedikal dayanıklı taşınırların kullanıcıları ve bulunduğu servisin sorumluları

5. **UPS NİTELİK, KULLANIM, KONTROL VE PERİYODİK BAKIM FAALİYETLERİ**

5.1. Özellikli Biyomedikal Dayanıklı Taşınırların Kullandığı UPS Nitelikleri

- Özellikli biyomedikal dayanıklı taşınırların ve yaşam destek ünitelerinin mutlaka kesintisiz güç kaynakları ile desteklenmesi gerekmektedir.
- Ameliyathane ve yoğun bakım kritik alanlar arasındadır. Bu alanlarda kullanılan ventilatör, anestezi cihazı gibi cihazların UPS bağlı olan prizlere bağlı olması gerekmektedir.
- UPS satın alma planlaması yapılırken cihazların toplam çektiği akım, sarf ettiği enerji, mesafe ve iletim yolu kaynaklı enerji kaybı, daha sonra eklenebilecek cihazların hesap edilmesi gerekmektedir.

5.2. UPS Kullanım, Kontrol ve Periyodik Bakım Talimatı

- UPS cihazının kullanım talimatında belirtilen şekilde devreye alma işlemleri yapılır.
- Su ısıtıcıları, su sebili, kahve ve çay makinesi, elektrikli ısıtıcılar ve lazer yazıcılar gibi cihazların UPS Prizlerine takılmamalıdır. Sağlık tesisi bu konuyla ilgili gerekli önlemleri almalıdır.
- UPS cihazına sorumlu teknik personel haricinde müdahalede bulunulmamalıdır.
- UPS cihazlarının görevlendirilen teknik personel tarafından günlük kontrolleri yapılarak günlük takip formu doldurulmalıdır. (EK1: Günlük Takip formu)Bu formlar teknik servis sorumlusu tarafından aylık olarak dosyalanmalıdır.
- UPS cihazlarının, Hizmet Alım Yolu ile yüklenici veya görevlendirilen teknik personel tarafından kontrolleri yapılarak UPS Aylık ve Yıllık Periyodik Bakım formu düzenlenmelidir. (EK2: UPS Aylık ve Yıllık Periyodik Bakım formu)
- Bakım sözleşmesi kapsamında yapılacak UPS bakımları sağlık tesisi sorumlu teknik personeli nezaretinde yapılmalıdır.
- UPS'lerde ve akü gruplarında meydana gelebilecek her türlü arıza sorumlu teknik personel tarafından bakım sözleşmesi yapılan firmaya bildirilerek sözleşmede belirtilen usuller çerçevesinde arızanın giderilmesi sağlanmalıdır.
- Yapılan işlemler ve tespit edilen arızalar UPS cihazı bakım ve takip formlarındaki teknik rapor kısmına yazılmalıdır.
- Giderilemeyen arızalar için satın alma prosedürleri acilen uygulanır.

6. **İLGİLİ DÖKÜMANLAR:**

- EK 1: UPS Günlük Takip Formu

- EK2: UPS Aylık ve Yıllık Periyodik Bakım formu
- İlgili cihazın kullanım talimatı