BİRİM: ..... Hastanesi

GÖREV ADI: Eğitim Komitesinde Yer Alan Kişilerin Görev Tanımı

AMİR ve ÜST AMİRLER:

GÖREV DEVRİ:

GÖREV AMACI: Hastane yönetimince oluşturulan komite, hastanenin büyüklüğü ve hizmetlerin çeşitliliği dikkate alınarak hastanede yürütülen Eğitim Komitesi uygulamalarının etkililiğini, sürekliliğini ve sistematikliğini sağlar.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR, YETKİLER

Komite komisyon ekip listesinde güncel görevlilerin isimleri mevcuttur.

KOMİTEDEKİ GÖREVİ	GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK ALANLARI
Tıbbi Hizmetler Temsilcisi (Başkan, Toplantı Yöneticisi)	• Komite toplantılarını düzenli aralıklarla yapılmasını sağlamak, • Toplantıları yönetmek. • Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesini sağlamak • Hizmet içi eğitimlere hekimlerin katılımlarını sağlamak
İdari Hizmetler Temsilcisi	• Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesini sağlamak • İdari birimlerin, bölüm uyum eğitimlerinin yapılmasını sağlamak.
Hemşirelik Hizmetleri Temsilcisi	• Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesini sağlamak • Hasta eğitimlerinin planlamasını sağlamak.
Kalite Yönetim Sorumlusu	• Komite toplantılarının yönetimine ilişkin düzenlemeler yapar. • Katılımcıları toplantı öncesi bilgilendirir. • Bilgilendirme toplantı yöneticisi ve katılımcıları, toplantı gündemi süresi, toplantı yeri ve zamanın resmi yazıyla ilgililere bildirir. • Toplantı tutanaklarını, toplantı tarihi, saati ve yeri, katılımcı listesi, görüşülen konular gibi ayrıntılar çerçevesinde hazırlar ve imzaya sunar. Toplantı tutanaklarını kalite yönetim biriminde muhafaza eder. • Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesini sağlamak • Sağlıkta Akreditasyon Standartlarında geçen eğitimlerin tespiti ve eğitim planına dâhil edilmesi.
Hekim Temsilcisi	• Hizmet içi eğitimlere hekimlerin katılımının sağlanması

KOMİTEDEKİ GÖREVİ	GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK ALANLARI
Eğitim Hemşiresi	• Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesidir. • Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak • Hasta eğitimlerinin planlanmasını sağlamak • Sağlıkta Akreditasyon Standartlarını plan dahilinde yapılmasını sağlamak • Hastanede hasta/hasta yakını ve çalışan bazında eğitim ihtiyaçlarını belirlemek • İhtiyaçlar doğrultusunda eğitim planlarının oluşturulmasını sağlamak • Göreve yeni başlayan her çalışana genel uyum eğitimi verilmesini sağlamak • Uygulanan eğitimlerin etkinlik ve etkililiğini değerlendirmek • Hastanenin kalite iyileştirme faaliyetleri doğrultusunda, hasta/hasta yakını ve çalışanlara yönelik gerekli eğitimlerin etkin ve etkili bir şekilde verilmesini sağlamak
Bölüm Kalite Sorumluları	• Bölüm uyum eğitimlerinin verilmesinin sağlanması • Hastanede eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesini sağlamak • Uygulanan eğitimlerin etkinlik ve etkililiğini eğitim hemşiresiyle değerlendirmek • Hasta/hasta yakınlarına tedavi ve taburculuk süreçlerine yönelik eğitimlerin verilmesini sağlamak