**AMAÇ:** Laboratuvar temizliğinin kurallara uygun yapılmasını sağlamak.
**KAPSAM:** Laboratuvar Hizmetleri
**SORUMLULAR:** Laboratuvar Sorumlu Hekimi, Laboratuvar Sorumlu Teknikeri, Laboratuvar Teknisyen /Teknikerleri

**FAALİYET AKIŞI**

1. Atıklar ”Atık Yönetim Prosedürü’’ ne göre toplanır.
2. Laboratuvar “Hastane Genel Temizlik Talimatı” na uygun olarak temizlenir.
3. Temizlik yüzey temizleyici ve su ile yapılır(orta riskli alan olduğu için)
4. Laboratuvar Bölüm Temizlik Personeli tarafından “Laboratuvar Bölüm Temizlik Planı’’na göre yapılır.
5. Laboratuvar temizliği “Laboratuvar Temizlik Kontrol Formu’’na göre temizlik personeli tarafından yapılır, birim
sorumlusu tarafından kontrol edilir.

**LABORATUVAR TEMİZLİĞİ**

Günlük Temizlik
• Zemin temizliği günde 2 kez gerektiğinde hemen yapılır.
• Numune toplama alanı temizlenir.
• Kan alma ünitesi (masa, sandalye, sedye, desk vb.)temizlenir.
• Çöpler toplanır.
• Kapı kolları silinir.
• Lavabo temizliği yapılır.
• Cihazların temizliği yapılır.

Haftalık temizlik
• Çöp kovaları temizlenir.
• Sıvı sabun kapları yıkanır, kurulanır.
• Buzdolabı silinir.
• Kapılar silinir.

Aylık temizlik
• Camlar silinir.
• Duvarlar silinir.
• Perdeler yıkanır.

Kullanım sonrası hemen yapılan temizlik
• Temizlik malzemelerinin temizliği
• Örnek taşıma kabı temizliği

**İLGİLİ DÖKÜMANLAR:**
• Sağlıkta Akreditasyon Standartları
• Atık Yönetim Prosedürü
• Hastane Genel Temizlik Talimatı
• Laboratuvar Bölüm Temizlik Planı
• Laboratuvar Temizlik Kontrol Formu