BİRİM: Acil Servis

GÖREV ADI : Pratisyen Hekim

AMİR VE ÜST AMİRLER : Sorumlu Hekim /Başhekim Yardımcısı / Başhekim

GÖREV DEVRİ : Pratisyen Hekim

GÖREV AMACI : Tıp eğitim sırasında kazanmış olduğu bilgi,tutum ve beceri çerçevesinde tıbbi ilke ve yöntemleri uygulayarak birey ve toplumu sağlık sorunlarından,hastalıklardan ve yaralanmalardan korumak amacı ile tanı tedavi ve rehabilitasyon uygulamalarına yardımcı olmak için Acil Servise gelen hastanın muayene, teşhis ve tedavisinin acil olarak yapılmasını sağlamak.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR : Acil Servis Tıbbi hizmetlerini yürütm

YASAL DAYANAK:Türkiye Acil Tıp Derneği

GÖREV VE YETKİLERİ:

1. İşlemlerini Acil Servisin önceden belirlenen işleyiş kurallarına ve talimatlarına göre yapar.
2. Uzman hekim (varsa acil tıp uzmanı) denetiminde ve sorumluluğunda acil servise gelen hastaların tanı, tedavi, bakım ve gerekli tetkiklerinin yapılmasını sağlar.
3. Uzman hekim onayı ile gerekirse konsültasyon ister, konsültan hekimin hastaya zamanında gelerek müdahale etmesini sağlar.
4. Acil serviste kullanılan hasta kayıt evraklarının ve dosyalarının eksiksiz ve doğru olarak doldurulmasını sağlar.
5. Hastanın anamnezini alırken şüpheli durumda bulunan her hastayı adli vaka olarak değerlendirir.
6. Adli vaka hastalarını hastane polisine bildirir ve kayıtlara işlenmesini sağlar.
7. Adli vakalı hastalar için adli dosya açılmasını ve geçici rapor düzenlenmesini sağlar.
8. Konsültan hekimlerin yatmasına karar verdiği hastaların yatırılması konusunda ilgili hekimle işbirliği yapar.
9. Hastaneye yatması gereken acil hastaların ilgili klinikte yatağı yoksa boş yatak bulunması için Hasta Kabul Bölümüne veya Başhekim vekili Nöbetçi Uzmana haber verir.
10. Hastaların acil servisten taburcu olmalarına Acil Servis Uzman Hekimin onayı ile karar verir. Acil servis hastasına yapılan tıbbi ve idari tüm işlemlerin kayıtlara geçmesini sağlar.
11. Acil servis ve hastanede düzenlenen eğitim toplantılarına katılır.
12. Beraber çalıştığı diğer sağlık personeli ile uyumlu bir ekip çalışması yapar.
13. İşleyişi bozan durumları, Acil Servis Sorumlu Uzman Hekimine bildirir.
14. Acil servis için belirlenen çalışma saatlerine ve nöbet devir teslim prensiplerine uyar.
15. Hastane Afet Planının parçası olarak önceden belirtilen görevleri yerine getirir.
16. Acil servis sorumlusu ve uzmanları tarafından belirlenen bilimsel çalışma, araştırma vb. görevleri de yerine getirir.
17. Acil Servis Uzman Hekimine çalışmaları ile ilgili olarak rapor verir ve kendisine verilen diğer görevleri de yapar.