BİRİM: ..... Hastanesi

GÖREV ADI: Enfeksiyon Kontrol Komitesinde Yer Alan Kişilerin Görev Tanımı

GÖREV AMACI: Yataklı tedavi kurumlarında sağlık hizmetleri ile ilişkili olarak gelişen enfeksiyon hastalıklarını önlemek ve kontrol altına almak, konu ile ilgili sorunları tespit etmek, çözümüne yönelik faaliyetleri düzenleyip yürütmek ve yataklı tedavi kurumları düzeyinde alınması gereken kararları gerekli mercilere iletmek üzere, enfeksiyon kontrol komitesi teşkili ile bu komitenin çalışma şekline, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR, YETKİLER

Komite komisyon ekip listesinde güncel görevlilerin isimleri mevcuttur.

KOMİTEDEKİ GÖREVİ	GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK ALANLARI
Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı (Enfeksiyon Kontrol Komite Başkanı ,Toplantı Yöneticisi) / Başhekim Yardımcısı	1.Komite toplantılarını düzenli aralıklarla yapılmasını sağlamak, Toplantıları yönetmek 2.Enfeksiyon kontrol programlarının geliştirilmesi ve uygulanmasında görev almak 3.Yataklı tedavi kurumu personeline hastane enfeksiyonları konusunda Enfeksiyon Kontrol Komitesinin programları çerçevesinde eğitim vermek 4.Bölümlerle ilgili sorunları o birimlere iletmek üzere Yönetici /Başhekimliği bilgilendirmek 5.Hastane enfeksiyonu salgını şüphesi olduğunda, bunun kaynağını aramaya ve sorunu çözmeye yönelik çalışmaları başlatmak ve yürütmek 6.En az haftada bir kere enfeksiyon kontrol hemşiresi ile bir araya gelerek çalışmaları değerlendirmek, gerekli görülen her durumda enfeksiyon kontrol hemşiresine tıbbî direktif ve tavsiye vermek 7.Enfeksiyon kontrol hemşiresi tarafından yürütülen çalışmaları ve hizmet içi eğitim programını denetlemek 8.Sürveyans verilerini düzenli olarak gözden geçirip, sonuçlarını yorumlayarak, periyodik olarak enfeksiyon kontrol ekibine bilgi vermek ve enfeksiyon kontrol komitesinin toplantılarında bu verileri sunmak 9.Hastane Enfeksiyon Kontrol Komitesi ile Başhekimlik makamı arasında iletişimi sağlamak 10.Hastane Enfeksiyon Kontrol Komitesi kararlarını ilgili birimlere duyurmak ve gereken birimlerle iletişim sağlamak 11.Komite başkanının toplantıya katılmadığı durumlarda toplantılara başkanlık etmek 12.Bölümlerle ilgili sorunları o birimlere iletmek, bu birimlerin kontrol tedbirlerinin oluşturulması, uygulanması ve değerlendirilmesine katılımlarını sağlamak
Sağlık Bakım Hizmetleri Temsilcisi	1.Hastane Enfeksiyon Komitesi kararlarını ilgili birimlere duyurmak ve gereken birimlerle iletişim sağlamak 2.Enfeksiyon Kontrol Komitesince hazırlanan standartların uygulanması için gereken tedbirlerin alınmasını sağlamak 3.Bölümlerle ilgili sorunları o birimlere iletmek, bu birimlerin kontrol tedbirlerinin oluşturulması, uygulanması ve değerlendirilmesine katılımlarını sağlamak

KOMİTEDEKİ GÖREVİ	GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK ALANLARI
İdari Hizmetler Temsilcisi	1.Enfeksiyon Kontrol Komitesinin çalışma alanlarına giren hizmetlerin satın alınmasını sağlamak, 2.Enfeksiyon Kontrol Komitesi ile müdürlüğe bağlı birimler arasında koordinasyonu sağlamak, 3.Enfeksiyon Kontrol Komitesi'nde alınan kararların müdürlüğe bağlı birimlerde uygulanmasının kontrolünden sorumlu olmak, 4.Hastane enfeksiyonlarının tedavisine yönelik maliyet analiz çalışmalarında destek sağlamak
Cerrahi Branşlar Temsilcisi	1.Cerrahi kliniklerinde sürveyans çalışmalarını desteklemek 2.Cerrahi alan enfeksiyon hızlarının belirlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak 3.Cerrahi kliniklerinde yatan hastalardan gereken durumlarda kültür alımlarını desteklemek 4.Enfeksiyon Kontrol Komitesince hazırlanan standartların uygulanması için gereken tedbirlerin alınmasını sağlamak
Dahili Branşlar Temsilcisi	1.Dahiliye kliniğinde sürveyans çalışmalarını desteklemek 2.Hastane enfeksiyon hızlarının belirlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak 3.Dahili kliniklerinde yatan hastalardan gereken durumlarda kültür alımlarını desteklemek 4.Enfeksiyon Kontrol Komitesince hazırlanan standartların uygulanması için gereken tedbirlerin alınmasını sağlamak
Kalite Yönetim Sorumlusu	1.Hastane enfeksiyon hızlarının belirlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak 2.Hİ hızlarının kıyaslama amacıyla kullanılabilmesi için standart tanımlar ve standart bir yöntem kullanılarak sürveyans yapılmalıdır 3.Bilimsel esaslar çerçevesinde, yataklı tedavi kurumunun özelliklerine ve şartlarına uygun bir infeksiyon kontrol programı belirleyerek uygulamak, yönetime ve ilgili bölümlere bu konuda öneriler sunmak 4.Yataklı tedavi kurumunda çalışan personele, bu standartları uygulayabilmeleri için devamlı hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak ve uygulamaları denetlemek 5.Yataklı tedavi kurumunun ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir sürveyans programı geliştirmek ve çalışmalarının sürekliliğini sağlamak 6.Güncel ulusal ve uluslararası kılavuzları dikkate alarak yataklı tedavi kurumunda uygulanması gereken infeksiyon kontrol standartlarını yazılı hale getirmek, bunları gerektikçe güncellemek 7.Enfeksiyon Kontrol Komitesince hazırlanan standartların uygulanması için gereken tedbirlerin alınmasını sağlamak
Eczacı	1.Hastane eczanesine alınacak antibiyotikleri Enfeksiyon Kontrol Komitesinin görüşüne sunmak 2.Kliniklere göre üç aylık ve yıllık hastane antibiyotik tüketim verilerini Hekim bazında Enfeksiyon Kontrol Komitesine sunmak 3.Enfeksiyon Kontrol Komitesinin antibiyotik kullanım politikasının uygulanmasını desteklemek

KOMİTEDEKİ GÖREVİ	GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK ALANLARI
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi	1.Hastane enfeksiyonları sürveyansını yürütmek amacıyla, biyokimya laboratuvarından kültür sonuçlarını izlemek, günlük klinik ziyaretleri ile ilgili hastaları değerlendirmek, sorumlu hekim ve hemşirelerle koordinasyon sağlayarak, hastane enfeksiyonu gelişen ya da gelişme ihtimali bulunan yeni vakaları saptamak, bu hastaları enfeksiyon riski açısından değerlendirerek gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak 2.Toplanan sürveyans verilerinin bilgisayar kayıtlarını tutmak 3.Klinik enfeksiyon hızı artışlarını veya belirli mikroorganizmalarla oluşan enfeksiyonlardaki artışı belirlemek ve bunları enfeksiyon kontrol hekimine bildirmek 4.Hastane enfeksiyon salgını şüphesi olduğunda, bunun kaynağını aramaya ve sorunu çözmeye yönelik çalışmalara katılmak 5.En az haftada bir kez enfeksiyon kontrol hekimi ile bir araya gelerek, çalışmaları değerlendirmek 6.Bölümlerle ilgili sorunları enfeksiyon kontrol hekimi ile birlikte o bölümlere iletmek 7.Enfeksiyon kontrol programlarının geliştirilmesi ve uygulanmasında görev almak 8.Yataklı tedavi kurumu genelinde enfeksiyon kontrol uygulamalarını izlemek 9.Yataklı tedavi kurumu personeline hastane enfeksiyonları ve kontrolü konusunda eğitim vermektir 10.Katılımcıları toplantı öncesi bilgilendirir. 11.Bilgilendirme toplantı yöneticisi ve katılımcıları, toplantı gündemi süresi, toplantı yeri ve zamanın resmi yazıyla ilgililere bildirir. 12.Toplantı tutanaklarını, toplantı tarihi, saati ve yeri, katılımcı listesi, görüşülen konular gibi ayrıntılar çerçevesinde hazırlar ve imzaya sunar. 13.Komite Sekreteryasını Yürütür.