ACİL SERVİS SORUMLU HEKİMİ İŞ AKIŞ TALİMATI	Eylemin Gerçekleştirilme Zamanı	Eylemlerin Raporlama Zamanı
Görev; Acil Servisin iş yükü ve olay hakkında hızlı ve doğru bilgi paylaşımını sağlayarak Acil Servisin tıbbi müdahalesini koordine etmek ve yönetmek, Yaralıların birincil klinik değerlendirmesini ve tedavisini kolaylaştırmak, Rutin acil durumlar ve hasta/yaralılar için temel hizmetlerin sunulmaya devam etmesini sağlamak amacıyla iş yükü ve olası problemler hakkında öngörüde bulunmak, Afet ve acil durumda Acil Servisin genel yönetimini sağlamak.		
Gerçekleştirilecek Eylemler **İlk Eylemler** Afet ve Acil Durum Yönetimi Organizasyon şemasını gözden geçirin, Mevcut Acil Servis personeline, mevcut durum ve personelden beklenenler konusunda bilgi verin, Taburcu edilebilen veya servislere transfer edilebilen hastaların taburcu edilme ve transfer sürecini organize edin; bu konuda karar alması için bir acil servis hekimini görevlendirin, Hasta kabullerinin mümkün olduğunca hızlı olmasını sağlayın, İlgili formların kullanılmasını ve kayıtların tutulmasını sağlayın Halihazırda mevcut kaynakları değerlendirin, Acil Servis için Müdahale Prosedürü'nün faaliyete geçirilmesini sağlayın, OYE ile birlikte hareket edin.	0 – 2 SAAT	02 – 12 SAAT
Operasyonel Eylemler Kanıtların daima kurtarılmasını sağlayın, Resüsitasyona ihtiyacı olanlara özel dikkat göstererek yaralıların bakımını yönetin, Hastaların servislere etkili ve güvenli bir şekilde transfer edilmesini sağlamak için hasta gönderilecek departman/servis/birimlerle irtibata geçin, Acil Servise kabul edilen yaralıların, klinik açıdan düzenli bir şekilde incelenmesini sağlayın, Personelin ihtiyaçlarını tahmin edin ve bu doğrultuda OYE'den istekte bulunun, Acil Serviste çalışan tüm personele düzenli brifing verin, Malzeme (ilaç ve diğer maddeler) ihtiyaçlarını tahmin edin ve OYE'den talepte bulunun, Ölen hastaların, hastane geçici morgu olarak işlev gören özel alanlara transfer edilmesini sağlayın (kimlik tespit etme sürecine katkıda bulunmaya yönelik Standart Operasyon Prosedürü'ne uyun).	02 – 12 SAAT	12 – 72 SAAT
Süresi Uzayan Eylemler Diğer servisler için (Amatem, psikiyatri vb.) planlanan hizmetlerin ve imkânların durumu konusunda son durumdan OYE'yi daima haberdar edin, Talep edilmesi durumunda, hastane içi transfere yardımcı olun. Acil Servis Müdahale Prosedürü Aktivasyonunun Sona Ermesi Müdahale Prosedürü aktivasyonunun sona erdiğinden tüm personelin haberdar olmasını sağlayın, Tüm personelin, psikososyal destek hizmetlerine erişmesini sağlayın, Normal faaliyetlere geri dönme konusunda bir eylem planı geliştirin, • Olaya yapılan müdahalenin değerlendirilmesine katılın, • Tüm belgeleri Olay Yönetim Ekibine iletin. Eylemlerin Kaydedilme Şekli Hasta takip çizelgesi ..... Kayıtlar..... Formlar.....	12 – 72 SAAT	72 SAAT SONRASI
Rapor Vereceğiniz Kişi: Tıbbi Bakım Sorumlusu (OYE)		

Kimlik Belirleme Görev yeleğinizi giyin ve ilgili personele yelekleri dağıtın.		
Diğer		