BİRİM: Güvenlik Hizmetleri

GÖREV ADI: Güvenlik Görevlisi

AMİR VE ÜST AMİRLER: Güvenlik Sorumlu Amiri /İdari ve Mali Hizmetler Müdürü / Baştabip

GÖREV DEVRİ: Aynı nitelikte görevlendirilen diğer güvenlik personeli

GÖREV AMACI: Çalışanların hasta ve hasta yakınlarının bina içerisinde ve çevresinde güvenliğini sağlamak.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR: Güvenlik hizmetleri çerçevesinde alınan her türlü güvenlik tedbirinin birinci hedefi suç girişimlerine karşılık caydırıcılık sağlamaktır. Caydırıcılığın sağlanamaması halinde meydana gelen olaylara, yasalarda güvenlik görevlilerine tanınan yetkiler ve yükümlülükler çerçevesinde müdahale edilmesini gerektirir.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

1. Ziyaret saatlerinde, sağlık tesislerince belirlenmiş ziyaret kurallarına uyulmasını temin etmek.
2. Güvenlik görevlileri, görev alanlarında bir suçla karşılaştığında müdahale etmek, sucun devamını önlemek, sanığı tespit ve yakalama ile olay yerini ve suç delillerini muhafaza ve yetkili kolluğa teslim etmekle ve sağlık tesisi idaresine iletmekle görevlidir. Bunlar genel kolluğun olaya el koymasından itibaren araştırma ve delil toplama faaliyetine genel kolluğun talebi halinde yardımcı olur. Ayrıca personelin işlediği suçları sağlık tesisi yönetimine bildirmek
3. Yönetimin talimatları çerçevesinde, görev olarak verilen hususları takip etmek, gerekli denetim ve kontrollerini yapmak, bu konularda tüm raporları sağlık tesisi idaresine sorumluları vasıtasıyla aktarmak. Girilmesi izne bağlı yerlere görevli ve yetkili olmayanların girmesini engellemek, bu amaçla kurulmuş teknik donanım varsa kullanılmasını sağlamak,
4. Çalışma saatleri içinde giriş-çıkış kontrollerini sağlık tesisi idaresinin belirlediği yazılı Çalışma saatleri dışında gelen çalışanların verilmiş izinler çerçevesinde (veya sağlık tesisi yönetiminin uygun gördüğü şekilde), kontrollü olarak ilgili bölümlere alınmalarını sağlamak,
5. Ziyaretçiler, hastalar, refakatçiler ve çalışanlar tarafından mevcut demirbaşlara yapılabilecek zararları (denetimler ölçüsünde) sağlık tesisi idaresinin uygun gördüğü sekil ve usulle engellemek ve gerekirse geçici tespit tutanağı tanzim etmek.
6. Çeşitli görevler yapan (temizlik, yemek, teknik, toptancı kargo vb.) tüm yüklenicilerin sağlık tesisine ait malzeme, cihaz ve altyapı sistemlerine zarar vermelerini, huzur, disiplin ve asayişi bozmalarını engellemek, çalışanlara yönelik disipline tecavüz etmelerini engellemek, aksine hareket edenleri tespit etmek ve bu hususlarda sağlık tesisi yönetimine bilgi aktarmak
7. Binada içerden ve dışarıdan kaynaklanabilecek her türlü hırsızlığa, sabotaja ve eyleme karşı dikkatli ve duyarlı olmak, gerekli denetimleri yapmak şüpheli durumları sağlık tesisi idaresine bildirmek ve tutanak altına almak.
8. Bulunan kayıp eşyaların ilgililere teslimini gerçekleştirmek, ilgilisi bulunmayan kayıp eşyaları sağlık tesisi yönetimine veya belirleyeceği birim sorumlularına tutanakla teslim etmek.
9. Sağlık tesisi idaresince belirlenmiş yerlerde düzenli olarak dolaşarak, maddi ve manevi kayıplara yol açabilecek hadiseleri önlemek ve yetkilileri bilgilendirmek.
10. Olağanüstü hallerde (yangın, su baskını, fırtına, deprem vb.) ilk müdahalede bulunmak yetkililerce öngörülmüş malzemeleri (ayrıca tespiti gereklidir), kendi can emniyetini dikkate alarak kurtarmak için kılavuzluk hizmetlerini yapmak ve mevcut imkânlar dâhilinde Sağlık tesisi idaresini Sağlık tesisi Yöneticileri ve varsa Sivil Savunma uzmanını haberdar etmek
11. Bina girişlerinde, servislere çıkışlarda, asansör kullanımlarında, sağlık tesisi idaresince verilen yetki ve talimatlar doğrultusunda denetimde bulunmak ve bu konularda ilgili birimlere bilgi vermek.
12. Sağlık tesisi arazisinde ve bina içinde asayişi sağlamak, düzeni bozanların düzene uymalarını temin etmek, gerekirse arazi/bina surları dışına çıkarmak ve/veya ilgili kolluk kuvvetlerine hadiseyi intikal ettirene kadar gözetim altında bulundurmak.
13. Sağlık tesisine ait malzemelerinin amacı dışında kullanılmasını binaların ve eşyaların tahrip edilmesini, kirletilmesini engellemek.
14. Sağlık tesisi bahçe ve park yerlerine uygunsuz park etmeye çalışan araçlara engel olmak, trafik blokajını önlemek, trafik düzenini sağlamak ihtiyaç halinde trafik ekiplerini çağırmak.
15. Koruma ve Güvenlik elemanlarından kaynaklanabilecek her turlu, sağlık tesislerini ve 3. Şahısları ilgilendiren maddi ve manevi zararlardan yüklenici sorumlu olacaktır. Ayrıca, 3. şahısları sağlık tesisleri hakkında başvuracakları hukuki sonuçlardan sorumlu olacaktır.
16. Her vardiyadaki, olumlu olumsuz tüm gelişmeler vardiya devir teslim ve kayıt defterine yazılarak rapor

edilecektir. Meydana gelen olumsuz olaylarla ilgili rapor tanzim edilerek idareye imza karşılığında teslim edilecektir.

17. Bölümlerinde tespit ettiği uygunsuzluklarla ilgili DÖF başlatmak
18. Kalite Yönetim Sistemi şartlarına uygun çalışmak.
19. Valilik tarafından verilen Güvenlik Görevlisi kimlik kartı ve sağlık tesisi tarafından belirlenen kimliğini görülecek şekilde takmak.
20. Görevini, kendisine verilen özel giysilerini giyerek ifa etmek. Görev haricinde ve hastane sorumluluk alanı dışında resmi elbiseli dolaşmamak.
21. Üzerinde kimlik belgesi, düdük, kelepçe, telsiz ve coplarını gece ise yanlarında el fenerlerini mutlaka tam tekmil olarak bulundurmak.
22. Görev sırasında meydana gelen olaylarda hastane nöbetçi idare amiri ile sürekli koordinasyonu sağlamak, diğer yöneticiler ile uyum içinde çalışmak.
23. Hastane günlük çalışma saati sona erdikten sonra görev alanında bulunan bina, laboratuvar, garaj, kulübe ve diğer tesislerde pencere ile kapıların kapatılıp kapatılmadığı, elektriklerin söndürülüp söndürülmediği, kül tablalarında ve çöp sepetlerinde yanıcı madde bulunup bulunmadığı kontrol etmek.
24. Çalışan personelin ve diğer kimselerin bağlı sağlık tesisi yönetiminin izni olmadan kapı ve duvarlara fotoğraf, yayın, bildiri ve duvar afişleri asılmasına engel olmak. Asılan bu nesneleri derhal indirmek.
25. Hastane bahçe, iç mekânlarında dilenci, seyyar satıcı vb. kişilerin dilenmesini ve satış yapmasını önlemek.
26. Bağlı sağlık tesisinde varsa kamere sistemi, yangın algılama sisteminden tamamen güvenlik personeli sorumlu olacaktır. Güvenlik kamera görüntüleme sistemi ve yangın algılama sistemlerini güvenlik personeli tarafından işletilmesi için yüklenici tarafından verilecek eğitimlere de iştirak edilerek sistemlerin sağlıklı işletilmesinden sorumlu olacaklardır.